

**VI SDA**

Århusgade 88, 1.  
2100 København Ø

**Årsrapport 2023**

**CVR. Nr.: 24 25 64 56**

## Indhold

Ledelsespåtegning	3
Den uafhængige revisors revisionspåtegning	4
Ledelsesberetning	7
<b>Årsregnskab 1. januar - 31. december 2023</b>	
Anvendt regnskabspraksis for årsregnskabet	12
Resultatopgørelse	14
Balance	15
Pengest rømsopgørelse	16
Noter	18
<b>Specifikationer 1. januar - 31. december 2023</b>	
Anvendt regnskabspraksis for specifikationer	22
Specifikationer	23
Foreningsoplysninger	27

## Ledelsespåtegning

Direktøren og bestyrelsen har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2023 for VISDA.

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabsloven og lov om kollektiv forvaltning af ophavsret.

Det er vores opfattelse, at regnskabet der omfatter årsregnskab og specifikationer giver et retvisende billede af foreningens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2023 samt af resultatet af foreningens aktiviteter og pengestrømme for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2023.

Det er endvidere vores opfattelse, at ledelsesberetningen indeholder en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

København, den 16. september 2024

---

Torben Gammelgaard  
Direktør

Bestyrelse:

---

Lars Lindskov Formand	Klaus Pedersen Næstformand	Jens Louis Valeur-Jaques
--------------------------	-------------------------------	--------------------------

---

Bente Bech	Ingo Milton	Tina Holm Møller
------------	-------------	------------------

---

Lars Høgsted	Mark Lauberg	Morten Rosenmeier
--------------	--------------	-------------------

---

Erik Petri	Henrik Andersen	Karina Bjerregaard
------------	-----------------	--------------------

---

Claus Riis

## Den uafhængige revisors revisionspåtegning

### Til medlemmerne i VISDA

#### Konklusion

Vi har revideret regnskabet for VISDA for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2023, der omfatter anvendt regnskabspraksis for årsregnskabet, resultatopgørelse, balance, pengestrøm opgørelse og noter samt anvendt regnskabspraksis for specifikationer og specifikationer. Regnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven samt yderligere krav i henhold til lov om kollektiv forvaltning af ophavsret.

Det er vores opfattelse, at regnskabet giver et retvisende billede af foreningens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2023 samt af resultatet af foreningens aktiviteter og pengestrømme for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2023 i overensstemmelse med årsregnskabsloven samt yderligere krav i henhold til lov om kollektiv forvaltning af ophavsret.

#### Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark. Vores ansvar, ifølge disse standarder, og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af regnskabet". Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

#### Uafhængighed

Vi er uafhængige af foreningen i overensstemmelse med international Ethics Standards Board for Accountants internationale retningslinjer for revisors etiske adfærd (IESBA Code) og de yderligere etiske krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse krav og IESBA Code.

#### Ledelsens ansvar for regnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et regnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven samt yderligere krav i henhold til lov om kollektiv forvaltning af ophavsret. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et regnskab uden væsentlig fejlinformation uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af regnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere foreningens evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde regnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere foreningen, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

#### Revisors ansvar for revisionen af regnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om regnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere

## Den uafhængige revisors revisionspåtegning (forsat)

krav, der er gældende i Danmark, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugerne træffer på grundlag af regnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i regnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsløddelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af foreningens interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af regnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om foreningens evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i regnskabet eller hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusion er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at foreningen ikke længere kan fortsætte driften.
- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af regnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om regnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om bl.a. det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

### Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om regnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores revision af regnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med regnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

**Den uafhængige revisors revisionspåtegning (forsat)**

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven samt yderligere krav i henhold til lov om kollektiv forvaltning af ophavsret.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med regnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens og lov om kollektiv forvaltning af ophavsrets krav. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

København, den 16. september 2024  
EY Godkendt Revisionspartnerselskab  
CVR-nr. 30 70 02 28

Jesper Jørn Pedersen  
statsaut. Revisor  
mne 21326

## Ledelsesberetning

### Indledning

Udbredelse af kunst, viden og underholdning - indhold - er af væsentlig betydning for et samfund. To af forudsætningerne for udbredelsen er, at der er grundlag for at skabe og frembringe indhold, og at borgerne kan få adgang hertil. Ophavsretten sikrer, at billedskabere, producenter og øvrige rettighedshavere har et økonomisk grundlag for at kunne skabe og frembringe, men ophavsretten sikrer også, at indholdet kan blive udbredt. Ophavsretten har således inden for en række områder fastlagt særlige vilkår for udbredelse. Dette gælder blandt andet inden for området kunst- og kundskabsformidling (skoler, biblioteker, museer etc.).

Ophavsretsloven, en række EU-direktiver og internationale traktater regulerer området kunst- og kundskabsformidling og fordrer, at billedskabere, producenter og øvrige rettighedshavere samvirker for, at kunst, viden og underholdning kan blive udbredt.

For at muliggøre dette samvirke har rettighedshavere indenfor billedskaberfaggrupperne etableret VISDA. Rettighedshaverne udøver således deres rettigheder inden for området kultur- og kundskabsformidling via VISDA.

VISDA opkræver i eget navn på vegne af rettighedshaverne vederlag for tredjemands brug af rettighederne. Foreningen er en selvstændig non-profit forening, og opkrævede rettighedsvederlag fratrækkes alene afholdte omkostninger til foreningens drift.

### Øvrig information

- Betalingshyppigheden for udbetaling af opkrævet og fordelt vederlag til rettighedshaverne er én gang årligt.
- VISDA besidder ingen kapitalandele i andre selskaber.

### Formål

VISDA er en kollektiv forvaltningsorganisation, hvis opgave er, på vegne af danske og udenlandske billedskabere, at indgå aftaler om billedlicenser vedrørende brug af billeder i alverdens sammenhænge, herunder i undervisning, i bøger, på museer, i TV og meget mere. Derudover administrerer VISDAfølgeretsordningen, der sikrer, at ophavsmanden til et værk modtager vederlag i forbindelse med værkets erhvervsmæssige videresalg af auktionshuse, kunsthandlere mv.

### Organisation

VISDA havde 13 medlemorganisationer i 2023, der tilsammen repræsenterer rettighedshaverne for billedskaberne i Danmark. Hver organisation udpeger en repræsentant til VISDA's bestyrelse, der udgør foreningens øverste ledelse. Den daglige ledelse udgøres af direktøren, som refererer til bestyrelsen. Derudover har bestyrelsen nedsat et forretningsudvalg bestående af fem bestyrelsesmedlemmer, som forbereder indstillinger til bestyrelsen, tager stilling til specifikke forhold og følger den løbende drift.

## Ledelsesberetning (fortsat)

### Nationalt og internationalt samarbejde om ophavsretten

VI SDA er i løbende og tæt dialog med Kulturministeriet med henblik på at sikre den bedst mulige balance mellem rettighedshavernes og brugernes interesser. Dette er fuldt ud i tråd med VISDA's strategiske mål om at sikre brugere let adgang til kunst mod betaling til rettighedshaveren – altså VI SDA's todelte fokus på *både* billedskaber og billedbruger.

VI SDA deltager i det internationale netværk af forvaltningsorganisationer og har indtil nu indgået gensidighedsaftaler om repræsentation med 39 organisationer. Derudover er der indgået 10 ensidige repræsentationsaftaler, hvor VI SDA udelukkende repræsenterer de udenlandske billedskabere i Danmark.

Herudover deltager VISDA i nordisk og europæisk samarbejde og vidensudveksling. Særligt det nordiske samarbejde har stor værdi, da de nordiske landes systemer ligner hinanden, og da vi gennem vores tætte samarbejde er styrkede i det internationale samarbejde.

VI SDA er medlem af CISAC (Confédération Internationale des Sociétés d'Auteurs et Compositeurs) og det dertil knyttede CIAGP (Conseil International des Arts Graphiques et Plastiques), der har til formål at arbejde for billedautorernes ophavsretlige interesser i internationale sammenhænge. Desuden er VI SDA repræsenteret i EVA (European Visual Artists), hvis formål er at styrke billedskabernes rettigheder i EU, samt medlem af OLA (Online Art) som er et verdensomspændende samarbejde om grænseoverskridende licensering og rettighedsudveksling til online brug af billeder. Endeligt er VI SDA medlem af IFRRO (The International Federation of Reproduction Rights Organisations), som arbejder globalt med at sikre og styrke kollektiv forvaltning navnlig på undervisningsområdet.

## Året der gik

### Årets resultat = penge til billedskaberne og bidrag til kulturen

VI SDA fordelte i 2023 58,7 mio. kr. til rettighedshaverne, hvilket er 5,2 mio. kr. højere end resultatet for 2022, som var 53,5 mio. kr. Det samlede vederlag (omsætning) var 69,5 mio. kr. I 2022 var vederlaget 63,7 mio. kr.

Omkostningerne var 10,7 mio. kr. i 2023 mod 10,3 mio. kr. i 2022.

Resultatet på den ordinære drift er stabilt og tilfredsstillende.

### Vederlag

#### Undervisning

VI SDA udsteder billedlicenser, som klarer ophavsrettighederne for danske undervisningsinstitutioner, når undervisere og elever bruger isolerede digitale billeder i undervisningen. De indkomne vederlag herfor er samlet under vederlagsområdet "undervisning".



## Ledelsesberetning (fortsat)

Vederlaget på undervisningsområdet blev på 21,2 mio. kr. i 2023 mod 20,8 mio. kr. i 2022. Stigningen skyldes almindelige udsving i elevtal og indexregulering.

### Fotokopi

Forretningsområdet baserer sig på et samarbejde med Copydan Tekst & Node, der på vegne af VISDA opkræver vederlag for undervisningsinstitutioners og erhvervsvirksomheders fotokopiering af billeder, som indgår i en tekstuel sammenhæng.

Vederlaget på fotokopiområdet blev på 23,9 mio. kr. i 2023 mod 26,4 mio. kr. i 2022. Faldet på 2,5 mio. kr. skyldes almindelige udsving i elevtal.

### Følgeret (videresalg af værker hos kunsthåndlende og auktionshuse mv.)

Følgeretsordningen betyder, at ophavsmanden til et billedkunsværk under visse betingelser har ret til en mindre andel af salgsprisen, når et originalt værk bliver videresolgt professionelt.

Vederlaget på følgeret blev i 2023 på 10,2 mio. kr. mod 9,5 mio. kr. i 2022.

Der vil naturligt forekomme udsving fra år til år på følgeretten. Dette skyldes såvel udsving i aktivitet på kunstmarkedet generelt, som tilfældigheder fx omkring tidspunkter for afholdelse af kunstauktioner. Stigningen på 0,8 mio. kr. er således udtryk for en lettere øget handelsaktivitet.

### Billedlicens

Billedlicens er en samlet betegnelse for en række forretningsområder, der vedrører forskellige typer af billedlicenser; *enkeltstående licenser, løbende licenser, kirker og foredrag samt udland*.

Vederlaget for billedlicenser (reproduktionstilladelser) udgjorde i 2023 i alt 9,4 mio. kr., hvilket er 0,4 mio. kr. højere end i 2022.

Stigningen skyldes almindelige udsving i efterspørgslen på billedlicenser og almindelig pristalsregulering.

### AV-midler

Området vedrører en andel af midler opkrævet af Copydan AV-foreningerne for billedkunst i retransmission af film og TV, blankmedie vederlag, samt AV-materiale, der bruges i undervisningen.

Det er midler, som tilfalder visse grupper af billedskabere, der har udpeget VISDA til at foretage den individuelle fordeling til rettighedshaverne. Vederlaget udgjorde 2,8 mio. kr. i 2023 mod 1,7 mio. kr. i 2022. Stigningen skyldes udbetaling af midler fra AV-foreningerne som vedrører tidligere år.

### Forrentning af vederlag

I 2023 rettede de finansielle markeder sig og VISDA's investeringspulje som består af Danske obligationer havde i 2023 et afkast på 1,9 mio. kr. mod et negativt afkast på 3,7 mio. kr. i 2022.

## Ledelsesberetning (fortsat)

Investeringspuljen indregnes i VISDA's regnskab til markedsværdi. Udviklingen i markedet har derfor indflydelse på årets afkast.

## Om kostninger

De samlede omkostninger var i 2023 på 10,7 mio. kr., hvilket er 0,4 mio. kr. højere end i 2022, men 2,0 mio. kr. lavere end budget 2023.

### Personaleomkostninger

Personaleomkostninger, hvilket omfatter lønninger, honorar til bestyrelsen, efteruddannelse og andre personaleudgifter, udgjorde i 2023 6,2 mio. kr. svarende til et fald på 0,7 mio. kr. i forhold til 2022. Faldet skyldes en midlertidig reduktion af medarbejderstaben i forbindelse med omstruktureringer.

### Ekstern assistance/ revision

Omkostningerne omfatter primært revisor- og advokatydelse. Disse udgjorde 0,7 mio. kr. i 2023, hvilket er 0,3 mio. kr. højere end i 2022. Stigningen skyldes at vi i 2022 havde øgede udgifter i forbindelse med overgangen til nyt regnskabssystem samt ekstraordinære udgifter til juridisk bistand.

### Administrationsomkostninger

Omkostninger til administration omfatter E-Boks, Mit-ID, porto, kontorartikler, mødeomkostninger, kontingenter til udenlandske ophavsretsorganisationer, rejseomkostninger samt diverse udgifter.

Omkostningerne til administrationen udgjorde 0,7 mio. kr. i 2023, hvilket er 0,1 mio. kr. lavere end 2022.

### IT-omkostninger

IT-omkostningerne udgjorde 2,0 mio. kr. i 2023 hvilket er 0,8 mio. kr. højere end i 2022. Stigningen skyldes behov for opfølgende udvikling på nyt ERP-system, øgede udgifter til IT-sikkerhed samt at væsentlige inflationsbårne prisstigninger fra 2022 slog igennem i 2023.

### Kommunikation

Omkostningerne til kommunikation udgjorde 0,2 mio. kr. i 2023 svarende til niveauet for 2022.

### Lokaleomkostninger

Husleje m.v. udgjorde i 2023 til 0,7 mio. kr., hvilket er på niveau med 2022.

### Afskrivninger

Omkostningerne til afskrivninger var i 2023 på 0,3 mio. kr., hvilket er 0,1 mio. kr. lavere end i 2022. Faldet skyldes udløb af afskrivninger.

## Årsrapport 1. januar - 31. december

### Anvendt regnskabspraksis

Årsrapporten er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for klasse A-virksomheder med de tilpasninger, der følger af, at VISDA er en forening. Herudover har foreningen valgt at udarbejde en ledelsesberetning, en pengestrøm opgørelse og yderligere noter fra højere regnskabsklasser.

### Resultatopgørelsen

#### Vederlag

Vederlag til fordeling indeholder beløb opkrævet i henhold til foreningernes vedtægter og aftaler, omfattende de på vegne af rettighedshaverne opkrævede vederlag, for den periode vederlagene vedrører, reguleret for hensættelse til imødegåelse af tab.

#### Forvaltningsomkostninger

Forvaltningsomkostninger til brug for opkrævning, behandling og fordeling af rettighedshavernes vederlag i medfør af ophavsretsloven.

#### Forrentning af vederlag

Finansielle indtægter og omkostninger indeholder renter, afkast af finansielle aktiver, samt realiserede og urealiserede kurs- gevinster og -tab vedrørende tilgodehavender, gæld og transaktioner i fremmed valuta.

### Balance

#### Imaterielle anlægsaktiver

IT-Software måles til kostpris med fradrag af akkumulerede afskrivninger. Software afskrives lineært over den vurderede økonomiske levetid, der er vurderet til 3-6 år.

Afskrivningsgrundlaget opgøres under hensyntagen til aktivets restværdi efter afsluttet brugstid og reduceres med eventuelle nedskrivninger. Afskrivningsperioden og restværdien fastsættes på anskaffelsestidspunktet og revurderes årligt. Overstiger restværdien aktivets regnskabsmæssige værdi, ophører afskrivningen. Ved ændring i afskrivningsperioden eller restværdien indregnes virkningen for afskrivninger fremadrettet som en ændring i regnskabsmæssigt skøn.

Fortjeneste og tab ved afhændelse af imaterielle anlægsaktiver opgøres som forskellen mellem salgspris med fradrag af salgsomkostninger og den regnskabsmæssige værdi på salgstidspunktet. Fortjeneste og tab indregnes i resultatopgørelsen under forvaltningsomkostninger.

#### Materielle anlægsaktiver

Inventar, IT-udstyr og indretning af lejede lokaler måles til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger. Afskrivningsgrundlaget er kostpris med fradrag af forventet restværdi efter afsluttet brugstid.

Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen samt omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til brug. Kostprisen på et samlet aktiv opdeles i separate bestanddele, der afskrives hver for sig, hvis brugstiden på de enkelte bestanddele er forskellige.

## Anvendt regnskabspraksis (fortsat)

Afskrivningsgrundlaget opgøres under hensyntagen til aktivets restværdi efter afsluttet brugstid og reduceres med eventuelle nedskrivninger. Afskrivningsperioden og restværdien fastsættes på anskaffelsestidspunktet og revurderes årligt. Overstiger restværdien aktivets regnskabsmæssige værdi, ophører afskrivningen. Ved ændring i afskrivningsperioden eller restværdien indregnes virkningen for afskrivninger fremadrettet som en ændring i regnskabsmæssigt skøn.

Der foretages afskrivninger lineært over den forventede levetid, baseret på følgende vurdering af aktivernes forventede levetider:

Indretning af lejede lokaler	6- 10 år
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	4 år
IT-udstyr	3-10 år

### Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris. Der nedskrives til imødegåelse af forventede tab efter en individuel vurdering af tilgodehavender.

### Værdipapirer

Værdipapirer måles ved første indregning til kostpris. Ved efterfølgende måling måles værdipapirer til dagsværdi. Dagsværdien for børnsnoterede værdipapirer opgøres til kursværdien på balancedagen, så fremt værdipapirerne er børnsnoterede. Realiserede og urealiserede kursgevinster og tab indregnes i resultatopgørelsen.

### Foreningsskat og udskudt skat

Skat af årets resultat opgøres efter bestemmelserne om brancheforeninger i fondsskatteloven. Årets skat, som består af årets aktuelle skat indregnes i resultatopgørelsen.

Aktuelle skatteforpligtelser og tilgodehavende aktuel skat indregnes i balancen som beregnet skat af årets skattepligtige indkomst, reguleret for skat af tidligere års skattepligtige indkomster samt for betalte a conto skatter.

Der afsættes ikke udskudt skat i balancen, idet det ikke anses for værende sandsynligt, at den kommer til beskatning. Dette sker som følge af, at foreningen er en non-profit organisation, der efter bundfradrag ikke skønnes at ville opnå en skattepligtig indkomst.

### Skyldige ophavsretsvederlag

Omfatter samtlige fordelte midler til rettighedshavere samt de vederlag af resultat til fordeling, der endnu ikke er fordelt og udbetalt.

### Andre gældsforpligtigelser

Gældsforpligtigelser måles til nettorealisationseværdi.

## Årsregnskab 1. januar - 31. december

### Resultatopgørelse

	Note	<u>2023</u>	<u>2022</u>
<b>Vederlag</b>			
Undervisning		21.241.691	20.830.571
Fotokopi		23.929.253	26.396.583
Følgeret		10.204.502	9.519.047
Billedlicens		9.446.769	9.006.983
AV-midler		<u>2.770.476</u>	<u>1.645.207</u>
I alt		67.592.691	67.398.391
Forrentning af vederlag		<u>1.855.794</u>	<u>- 3.666.694</u>
Vederlag i alt		<b><u>69.448.485</u></b>	<b><u>63.731.697</u></b>
<b>Forvaltningsomkostninger</b>			
Omkostninger	1	10.437.745	9.831.269
Afskrivninger	2	<u>275.299</u>	<u>418.990</u>
		<b><u>10.713.044</u></b>	<b><u>10.250.259</u></b>
<b>Resultat til fordeling</b>		<b>58.735.441</b>	<b>53.481.438</b>
Fordelt til rettighedshavere		<u>58.735.441</u>	<u>53.481.438</u>
<b>Årets resultat</b>		<b><u>0</u></b>	<b><u>0</u></b>

## Årsregnskab 1. januar - 31. december

## Balance

	Note	<u>2023</u>	<u>2022</u>
<b>AKTI VER</b>			
<b>Anlægsaktiver</b>			
<b>Immaterielle anlægsaktiver</b>	2		
IT-software		<u>2.348.631</u>	<u>2.580.903</u>
Immaterielle anlægsaktiver		<u>2.348.631</u>	<u>2.580.903</u>
<b>Materielle anlægsaktiver</b>	2		
Indretning af lejede lokaler		127.140	154.562
Inventar		0	0
IT-udstyr		<u>28.214</u>	<u>6.200</u>
Materielle anlægsaktiver		<u>155.354</u>	<u>160.762</u>
<b>Finansielle anlægsaktiver</b>	3		
Langfristede tilgodehavender		<u>0</u>	<u>250.963</u>
<b>Anlægsaktiver i alt</b>		<u>2.503.985</u>	<u>2.992.628</u>
<b>Om sættningsaktiver</b>			
<b>Tilgodehavender</b>			
Vederlag (opkrævet ej indbetalt)	4	2.191.260	1.710.272
Andre tilgodehavende		<u>1.631.073</u>	<u>1.127.177</u>
<b>Tilgodehavender i alt</b>		<u>3.822.333</u>	<u>2.837.449</u>
<b>Værdipapirer</b>		<u>41.437.213</u>	<u>39.946.524</u>
<b>Likvider</b>		<u>7.701.714</u>	<u>7.934.028</u>
<b>Om sættningsaktiver i alt</b>		<u>52.961.260</u>	<u>50.718.000</u>
<b>AKTI VER I ALT</b>		<u>55.465.245</u>	<u>53.710.628</u>

## Årsregnskab 1. januar - 31. december

### Balance

	Note	<u>2023</u>	<u>2022</u>
<b>PASSI VER</b>			
<b>Egenkapital</b>			
Foreningskapital		<u>0</u>	<u>0</u>
<b>Kortfristede gældsforpligtelser</b>			
<b>Skyldige ophavsretsmidler</b>			
Rettighedshavere	5	<u>49.418.910</u>	<u>52.038.386</u>
<b>Andre gældsforpligtelser</b>			
Leverandører af varer og tjenesteydelser		225.371	151.416
Anden gæld	6	<u>5.820.964</u>	<u>1.520.826</u>
<b>Andre gældsforpligtelser i alt</b>		<b><u>6.046.335</u></b>	<b><u>1.672.242</u></b>
<b>Kortfristede gældsforpligtelser i alt</b>		<b><u>55.465.245</u></b>	<b><u>53.710.628</u></b>
<b>PASSI VER I ALT</b>		<b><u>55.465.245</u></b>	<b><u>53.710.628</u></b>
Personaleomkostninger	7		
Nærtstående parter	8		
Kontaktlige forpligtelser	9		

## Årsregnskab 1. januar - 31. december

### Pengestrøm opgørelse

	<u>2023</u>	<u>2022</u>
Resultat til fordeling	58.735.441	53.481.438
Afskrivninger	275.300	418.990
Ændringer i tilgodehavende vederlag	-480.987	319.277
Ændring i andre tilgodehavender	-503.898	-1.094.561
Ændringer i leverandør af varer og tjenesteydelser	73.952	11.752
Ændring i anden gæld	<u>4.300.138</u>	<u>-349.650</u>
<b>Pengestrømme fra drift</b>	<b><u>62.399.946</u></b>	<b><u>52.787.246</u></b>
Tilgang til anlægsaktiver	-37.618	-1.820.213
Ændring i langfristede tilgodehavender	250.963	18.644
Ændring i værdipapirer	<u>-1.490.688</u>	<u>22.805.091</u>
<b>Pengestrømme fra investeringsaktivitet</b>	<b><u>-1.277.343</u></b>	<b><u>21.003.522</u></b>
Udbetalt til rettighedshavere	<u>-61.354.917</u>	<u>-72.725.062</u>
<b>Pengestrøm til rettighedshavere</b>	<b><u>-61.354.917</u></b>	<b><u>-72.725.062</u></b>
Årets pengestrømme	-232.314	1.065.706
Likvider 1. januar	<u>7.934.028</u>	<u>6.868.322</u>
<b>Likvider 31. december</b>	<b><u>7.701.714</u></b>	<b><u>7.934.028</u></b>



## Årsregnskab 1. januar - 31. december

### Noter

	<u>2023</u>	<u>2022</u>
<b>1 Omkostninger</b>		
Personaleomk. (Note 7)	6.210.089	6.922.463
Ekstern assistance/ revision m.v.	659.581	388.116
Administration	689.060	768.905
IT-omkostninger	1.956.769	1.236.192
Kommunikation	223.868	201.785
Lokaleomkostninger	<u>698.378</u>	<u>701.924</u>
Omkostninger	<u><b>10.437.745</b></u>	<u><b>10.219.385</b></u>
Omkostningsreduktion	<u>0</u>	<u>-388.116</u>
<b>Omkostninger i alt</b>	<u><b>10.437.745</b></u>	<u><b>9.831.269</b></u>

### 2 Immaterielle og materielle anlægsaktiver

	<u>Software</u>	<u>Indretning af lejede lokaler</u>	<u>Inventar</u>	<u>IT-udstyr</u>
Kostpris 1. januar	2.998.093	274.216	0	57.600
Tilgang	0	0	0	37.618
Afgang til kostpris	<u>0</u>	<u>0</u>	<u>0</u>	<u>0</u>
Kostpris 31. december	<u>2.998.093</u>	<u>274.216</u>	<u>0</u>	<u>95.218</u>
Afskrivninger 1. januar	417.190	119.654	0	51.400
Afskrivninger, afgang	0	0	0	0
Afskrivninger	<u>232.272</u>	<u>27.422</u>	<u>0</u>	<u>15.605</u>
Afskrivninger 31. december	<u>649.462</u>	<u>147.076</u>	<u>0</u>	<u>67.005</u>
<b>Regnskabsmæssig værdi 31. december</b>	<u><b>2.348.631</b></u>	<u><b>127.140</b></u>	<u><b>0</b></u>	<u><b>28.214</b></u>

## Årsregnskab 1. januar - 31. december

### Noter

	<u>2023</u>	<u>2022</u>
<b>3 Langfristede tilgodehavender</b>		
Deposita	0	250.963
<b>Langfristede tilgodehavender</b>	<u>0</u>	<u>250.963</u>
<b>4 Vederlag (opkrævet ej indbetalt)</b>		
Tilgodehavende vederlag	2.463.318	1.710.272
Hensat til tab på debitorer	-272.058	0
<b>Vederlag (opkrævet ej indbetalt) i alt</b>	<u>2.191.260</u>	<u>1.710.272</u>
<b>5 Rettighedshavere</b>		
Rettighedshavere prim o	52.038.386	71.282.010
Resultat til fordeling	58.735.441	53.481.438
Fordelt og udbetalt til individuelle rettighedshavere	-56.373.435	-69.520.160
Fordelt og udbetalt til rettighedshaverorganisationer	-4.981.482	-3.204.902
<b>Rettighedshavere ultimo</b>	<u>49.418.910</u>	<u>52.038.386</u>

## Årsregnskab 1. januar - 31. december

### Noter

	<u>2023</u>	<u>2022</u>
<b>6 Anden gæld</b>		
Offentlige skatter og afgifter	189.141	6.816
Feriepengeforpligtelse	204.475	459.294
Andre skyldige omkostninger	<u>5.427.347</u>	<u>1.054.716</u>
<b>Anden gæld i alt</b>	<b><u>5.820.964</u></b>	<b><u>1.520.826</u></b>
<b>7 Personaleomkostninger</b>		
Gage, honorar og pensioner	5.826.112	6.479.817
Andre omkostninger til social sikring	68.001	80.253
Øvrige personaleomkostninger	<u>315.975</u>	<u>362.393</u>
<b>Personaleomkostninger i alt</b>	<b><u>6.210.088</u></b>	<b><u>6.922.463</u></b>
<b>I personaleomkostninger er inkluderet:</b>		
Vederlag til direktør, formand, næstformand, forretningsudvalg og fællesbestyrelse	1.983.336	1.897.295
Øvrige omkostninger	<u>0</u>	<u>13.795</u>
<b>Om kostninger i alt</b>	<b><u>1.983.336</u></b>	<b><u>1.911.090</u></b>
Antal gennemsnitligt fuldtidsmedarbejder	<u>8</u>	<u>8</u>

## Årsregnskab 1. januar - 31. december

### Noter

#### 8 Nærtstående parter

VI SDA's transaktioner med nærtstående parter består af følgende:

Copydan Tekst & Node

Lars Lindskov, formand

Torben Gammelgaard, Direktør

Foreningens transaktioner med nærtstående parter indeholder honorar og rettighedsvederlag til bestyrelsen samt løn og rettighedsvederlag til direktionen.

#### 9 Kontraktlige forpligtelser

VI SDA har følgende kontraktlige forpligtelser pr. 31. december 2023:

- IT-drifts- og udviklingsaftaler med en restløbetid mellem 1 – 12 måneder med en restforpligtelse på i alt 729 t.kr.
- Huslejeoplyttelser med en restløbetid på 7 måneder og en restforpligtelse på i alt kr. 408 t.kr.

## Specifikationer 1. januar - 31. december

### Anvendt regnskabspraksis for specifikationer

Specifikationerne er opstillet i overensstemmelse med lov om kollektiv forvaltning af ophavsret, bilag 1.

- Kategori + Anvendelsestype 2a
- Fordeling af omkostninger 2b
- Skyldige beløb til rettighedshavere 2c
- Modtaget vederlag fra andre forvaltningsorganisationer 2d
- Udbetalt vederlag til andre forvaltningsorganisationer 2e
- Vederlag AV-midler 2f

### Fordeling af forvaltningsomkostninger

VISDA's indtægter er opdelt på de fem forretningsområder, som samlet set udgør VISDA's forvaltning af billedrettigheder. Alle forretningsområder hører under kategorien 'Billedrettigheder', som er den eneste kategori i VISDA. Hvert forretningsområde svarer til en anvendelsestype.

Den anvendte opdeling beskriver den i forvejen gældende praksis i VISDA for fordeling af omkostninger på de enkelte anvendelsesområder. Den indbyrdes forholdsmæssige fordeling af omkostningerne mellem anvendelsesområderne følger således en mangeårig praksis. Denne afspejler et kvalificeret skøn over hvor mange administrative ressourcer, der medgår til forvaltningen af hvert enkelt område.

En skønsmæssig opgørelse er valgt på baggrund af at langt de fleste administrationsudgifter ikke kan henføres direkte til ét bestemt anvendelsesområde.

For 2023 gælder følgende administrationstrækprocenter på de enkelte anvendelsesområder:

Fotokopi	Undervisning	Følgeret	Billedlicens	AV-midler
17 %	12 %	20 %	25 %	12 %

### Fordeling af afskrivninger og finansielle omkostninger

Afskrivninger og finansielle omkostninger er fordelt efter samme nøgle som de egentlige forvaltningsomkostninger.

### Fradrag til sociale, kulturelle og uddannelsesmæssige formål

Midler, som er udbetalt til rettighedshavernes ophavsretsfonde, som administreres af medlemsorganisationerne i VISDA til brug for sociale, kulturelle og uddannelsesmæssige formål til gavn for billedskabere. Den konkrete anvendelse af midlerne i 2023 vil fremgå af delrapporter fra ophavsretsfondene, hvilke offentliggøres på VISDA's hjemmeside senest den 31. august 2024.

## Specifikationer

Kategori + anvendelsestype 2a	Fotokopi	Undervisning	Følgeret	Billedlicens	AV-midler	Total
Opkrævet vederlag af VISDA	23.367.079	21.241.691	9.067.613	7.762.779	2.303.044	63.742.206
M odtaget vederlag fra andre forvaltningsselskaber 2d	562.174	0	1.136.889	1.683.990	467.432	3.850.485
Forrentning af vederlag	680.311	618.432	263.994	226.006	67.051	1.855.794
	<b>24.609.564</b>	<b>21.860.123</b>	<b>10.468.496</b>	<b>9.672.775</b>	<b>2.837.527</b>	<b>69.448.485</b>

## Forvaltningsomkostninger

Omkostninger	3.858.159	2.549.003	1.813.523	1.940.695	276.365	10.437.745
Afskrivninger	97.554	86.655	41.498	38.344	11.248	275.299
	<b>3.955.713</b>	<b>2.635.658</b>	<b>1.855.021</b>	<b>1.979.039</b>	<b>287.613</b>	<b>10.713.044</b>

<b>Resultat til fordeling</b>	<b>20.653.851</b>	<b>19.224.465</b>	<b>8.613.475</b>	<b>7.693.736</b>	<b>2.549.914</b>	<b>58.735.441</b>
Direkte fordelt til rettighedshavere	-17.556.121	-15.311.675	-6.654.868	-6.206.958	-2.190.681	-47.920.303
Fradrag til til sociale, kulturelle og uddannelsesmæssige formål	-2.336.708	-2.124.169	0	0	-239.503	-4.700.380
Fordelt og udbetalt til andre forvaltningsselskaber 2d	-761.022	-1.788.621	-1.958.608	-1.486.778	-119.730	-6.114.759
<b>Årets resultat</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>

Fordeling af omkostninger, 2b	Fotokopi	Undervisning	Følgeret	Billedlicens	AV-midler	Total
Personale omkostninger	2.295.467	1.516.567	1.078.982	1.154.645	164.428	6.210.089
Ekstern assistance	243.805	161.076	114.600	122.636	17.464	659.581
Administration	254.701	168.275	119.722	128.117	18.245	689.060
IT-omkostninger	723.291	477.863	339.982	363.823	51.810	1.956.769
Kommunikation	82.750	54.671	38.896	41.624	5.927	223.868
Lokaleomkostninger	258.145	170.551	121.341	129.850	18.491	698.378
<b>Omkostninger i alt</b>	<b>3.858.159</b>	<b>2.549.003</b>	<b>1.813.523</b>	<b>1.940.695</b>	<b>276.365</b>	<b>10.437.745</b>

## Specifikationer (fortsat)

<b>Skyldige beløb til rettighedshavere 2c</b>	<b>Fotokopi</b>	<b>Undervisning</b>	<b>Følgeret</b>	<b>Billedlicens</b>	<b>AV-midler</b>	<b>Total</b>
Skyldig primo 2023	31.838.791	380.830	8.844.664	10.262.273	711.828	52.038.386
Resultat til fordeling	<b>20.653.851</b>	<b>19.224.465</b>	<b>8.613.475</b>	<b>7.693.736</b>	<b>2.549.914</b>	<b>58.735.441</b>
Til fordeling	52.492.642	19.605.295	17.458.139	17.956.009	3.261.742	110.773.827
Udbetalt i året, individuelt	-20.160.501	-15.664.490	-11.331.905	-7.726.277	-1.490.262	-56.373.435
Udbetalt i året, organisationer	-2.500.930	-1.711.429	-600.000	0	-169.123	-4.981.482
<b>Skyldig ultimo 2023</b>	<b>29.831.211</b>	<b>2.229.376</b>	<b>5.526.234</b>	<b>10.229.732</b>	<b>1.602.357</b>	<b>49.118.910</b>

**M odtaget vederlag fra andre forvaltningsorganisationer, 2d Selskab (Land)**

	<b>Fotokopi</b>	<b>Undervisning</b>	<b>Følgeret</b>	<b>Billedlicens</b>	<b>AV-midler</b>	<b>Total</b>
AGP (FR)	31.137	0	337.561	800.213	345.019	1.513.930
AKKA-LAA (LV)	0	0	0	6.341	6.812	13.153
Artists Rights Society (US)	0	0	0	36.642	0	36.642
Bild-Kunst (DE)	470.905	0	130.815	51.322	4.609	657.651
Bildrecht GmbH (AT)	973	0	0	2.054	7.427	10.454
Bildupphovsrätt (SE)	10.946	0	246.309	129.821	0	387.076
BONO (NO)	0	0	8.586	553.711	59.873	622.170
Copyright Agency Limited (AU)	0	0	0	1.241	0	1.241
DACS (GB)	6.421	0	275.879	10.884	177	293.361
IVARO (IE)	0	0	0	512	0	512
JASPAR (JP)	0	0	0	3.740	0	3.740
KUVASTO (FI)	0	0	0	8.479	0	8.479
Pictoright (NL)	39.416	0	136.927	27.923	42.135	246.401
ProLitteris (CH)	0	0	0	6.824	0	6.824
SACK (KR)	0	0	0	2.742	0	2.742
Vegap (ES)	2.376	0	812	41.541	1.380	46.109
<b>Total</b>	<b>562.174</b>	<b>0</b>	<b>1.136.889</b>	<b>1.683.990</b>	<b>467.432</b>	<b>3.850.485</b>

## Specifikationer (fortsat)

Udbetalt vederlag til andre  
forvaltningsorganisationer, 2e

Selskab (Land)	Fotokopi	Undervisning	Følgeret	Billedlicens	AV-midler	Total
ACS(GB)	834	13.194	51.223	5.882	0	71.133
ADAGP (FR)	53.630	103.516	993.810	764.706	95	1.915.757
Artists Rights Society (US)	21.502	161.424	125.269	180.796	15.457	504.448
ASCRL (US)	193.607	416.219	0	23.315	0	633.141
Bild-Kunst (DE)	129.130	290.686	75.217	192.873	91.334	779.240
Bildrecht GmbH (AT)	10.933	29.306	13.043	6.082	246	59.610
BUS(SE)	97.348	172.071	64.853	77.877	559	412.708
BONO (NO)	52.248	94.881	30.994	26.920	63	205.106
CARCC (CA)	232	1.066	0	0	0	1.298
Copyright Agency Limited (AU)	9.615	22.405	5.698	1.515	578	39.811
DACS(GB)	110.966	271.270	87.609	72.421	10.284	552.550
DALRO (ZA)	0	0	0	6.945	0	6.945
EAU (EE)	0	0	4.182	522	0	4.704
GESTOR (CZ)	0	0	528	0	0	528
HUNGART (HU)	295	693	0	0	0	988
IVARO (IE)	153	456	0	70	219	898
JASPAR (JP)	0	260	0	2.436	212	2.908
KUVASTO (FI)	5.117	11.033	10.776	5.233	0	32.159
LATGA-A (LT)	0	0	1.880	0	0	1.880
LATREPRO (LV)	3.167	2.689	0	0	0	5.856
LITA (SK)	1.345	4.295	0	1.161	0	6.801
M yndlistarsjodur (IS)	0	0	58.492	0	0	58.492
M yndstef (IS)	3.725	5.596	4.342	4.442	0	18.105
OOA-S (CZ)	1.650	3.953	0	0	0	5.603
Pictoright (NL)	21.250	42.194	308.492	48.759	205	420.900
ProLitteris (CH)	11.206	31.124	6.623	15.973	136	65.062
SABAM (BE)	2.421	6.002	38.883	2.689	0	49.995
SAIF (FR)	4.723	40.635	96	2.033	0	47.487
SAIE (IT)	3.187	16.493	52.793	16.785	140	89.398
SOFAM (BE)	6.841	16.466	434	4.234	0	27.975
UARA (UA)	2.325	4.277	567	0	0	7.169
Vegap (ES)	13.572	26.417	22.804	23.109	202	86.104
<b>Total</b>	<b>761.022</b>	<b>1.788.621</b>	<b>1.958.608</b>	<b>1.486.778</b>	<b>119.730</b>	<b>6.114.759</b>



## Specifikationer (fortsat)

## Vederlag AV-midler. 2f

	Billedkunstnernes			Total
	KUFA	Forbund	Andre	
AVU-medier	27.688	162.855	0	190.543
Kulturplus	5.692	34.299	0	39.991
Verdens TV	430.714	1.641.796	0	2.072.510
M odtaget vederlag fra andre forvaltningsorganisationer. 2d	0	0	467.432	467.432
Forrentning af vederlag	11.232	44.506	11.313	67.051
	<b>475.326</b>	<b>1.883.456</b>	<b>478.745</b>	<b>2.837.527</b>

## Forvaltningsomkostninger

Omkostninger	46.295	183.442	46.628	276.365
Afskrivninger	1.884	7.466	1.898	11.248
<b>Totale omkostninger</b>	<b>48.179</b>	<b>190.908</b>	<b>48.526</b>	<b>287.613</b>

<b>Resultat til fordeling</b>	<b>427.147</b>	<b>1.692.548</b>	<b>430.219</b>	<b>2.549.914</b>
Direkte fordelt til rettighedshavere	-355.301	-1.405.161	-430.219	-2.190.681
Fradrag udbetalt til sociale, kulturelle og uddannelsesmæssige formål	-47.719	-191.784	0	-239.503
Udbetalt vederlag til andre forvaltningsorganisationer. 2e	-24.127	-95.603	0	-119.730
<b>Årets resultat</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>

## Fordeling af omkostninger. 2b

Personale omkostninger	27.544	109.142	27.742	164.428
Ekstern assistance	2.925	11.592	2.947	17.464
Administration	3.056	12.110	3.079	18.245
IT-omkostninger	8.679	34.390	8.741	51.810
Kommunikation	993	3.934	1.000	5.927
Lokaleomkostninger	3.098	12.274	3.119	18.491
<b>Omkostninger</b>	<b>46.295</b>	<b>183.442</b>	<b>46.628</b>	<b>276.365</b>
Afskrivninger	1.884	7.466	1.898	11.248
<b>Omkostninger i alt</b>	<b>48.179</b>	<b>190.908</b>	<b>48.526</b>	<b>287.613</b>

## Foreningsoplysninger

VI SDA  
Århusgade 88, 1.  
2100 København Ø

Telefon: 31 40 60 00  
Hjemmeside: [www.visda.dk](http://www.visda.dk)  
E-mail: [mail@visda.dk](mailto:mail@visda.dk)

CVR-nr.: 24 25 64 56  
Hjemsted: København  
Regnskabsår: 1. januar - 31. december

### Bestyrelse

Pressefotograf Lars Lindskov, Dansk Journalistforbund, Pressefotografforbundet, Formand i VI SDA's bestyrelse

Medlem af bestyrelsen i Copydan Tekst & Node

Medlem af Pressenævnet

Sekretariatsleder Klaus Pedersen, Billedkunstnernes Forbund, Næstformand i VI SDA's bestyrelse

Bente Bech, Illustratorerne i Dansk Forfatterforening

Faglig konsulent Tina Holm Møller, HK grafisk kommunikation, HK Privat – Tegnere, grafikere og illustratører

Medlem af bestyrelsen for HK Privats Ophavsretsfond

Medlem af bestyrelsen for Skills Danmark

Næstformand for det faglige udvalg Grafisk Uddannelses Udvalg

Professor ph.d. Morten Rosenmeier, Akademikerne

Formand for Udvalget til Beskyttelse af Videnskabeligt Arbejde (UBVA) under Akademikerne

UBVAs repræsentant i bestyrelserne for Forfatternes Forvaltningsselskab (formand), Copydan Tekst & Node (formand), VI SDA (medlem af forretningsudvalget), Copydan Arkiv og Foreningen til beskyttelse af arkitektur, design og kunsthåndværk

Formand for Dansk Selskab for Ophavsret og selskabets repræsentant i eksekutivkomiteen for Association Littéraire et Artistique Internationale (ALAI)

Medlem af, og juridisk rådgiver for, Det Danske Sprog- og Litteraturselskab

Medlem af bestyrelsen for Gramex

Medlem af styregruppen for Retslingvistisk Netværk (Reline)

Formand for Udvalget til fordeling af rådighedsbeløb til musik

Formandssuppleant i Biblioteksafgiftsnævnet

Medlem af styregruppen for Projekt jurabog

Næstformand for bestyrelsen for Arbejdsretlig Forskningsfond (Hasselbalchfonden)

Særligt udpeget person til understøttelse af god videnskabelig praksis på Det Juridiske Fakultet

Ingo Milton, Danske Tegneserieskabere

Medlem af bestyrelsen i Danske Tegneserieskabere

Fotograf Lars Høgsted, Film- og TV Arbejderforeningen

Mark Lauberg, Danske Kunsthåndværkere & Designere

**Foreningsoplysninger (fortsat)**

Jens Louis Vorona Valeur-Jaques, Kunstneres Fagforening  
Medlem af Kunstneres Fagforening Forretningsudvalget

Tegner Claus Riis, Tegnerforbundet af 1919  
Medlem af bestyrelsen hos Tegnerne af 1919

Freelancetegner Erik Petri, Dansk Journalistforbund, Danske Bladtegnere  
Formand for Danske Bladtegnere  
Medlem af Dansk Journalistforbunds Ophavsretfond

Henrik Andersen, Dansk Journalistforbund, DJ: Fotograferne  
Medlem af bestyrelsen i DJ: Fotograferne  
Medlem af bestyrelsen i og administrator af DJ: Fotografernes Ophavsretfond

Tegner/grafiker Karina Bjerregaard, Dansk Journalistforbund, Visuelt Forum  
Medlem af bestyrelsen i Visuelt Forum  
Bestyrelsesmedlem, Læsø Kunstfestival

**Direktion**

Torben Gammelgaard. direktør

**Bankforbindelse**

Jyske Bank  
Kontonummer 5013 0001 640 000

**Revision**

EY Godkendt Revisionspartnerselskab  
Dirch Passers Allé 36  
Postboks 250  
2000 Frederiksberg

**Generalforsamling**

Ordinær generalforsamling afholdes den 16. september 2024

# PENNEO

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift. Underskrivernes identiteter er blevet registreret, og informationerne er listet herunder.

“Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument.”

## Klaus Faureholm Pedersen

### Bestyrelse

På vegne af: VISDA

Serienummer:

IP:

2024-09-16 13:31:01 UTC



## Erik Juul Petri Johansen

### Bestyrelse

På vegne af: VISDA

Serienummer:

IP:

2024-09-16 13:31:40 UTC



## Jens Louis Vorona Valeur-Jaques

### Bestyrelse

På vegne af: VISDA

Serienummer:

IP:

2024-09-16 14:37:12 UTC



## Claus Erik Riis

### Bestyrelse

På vegne af: VISDA

Serienummer:

IP:

2024-09-16 14:54:56 UTC



## Torben Gammelgaard

### Direktion

På vegne af: VISDA

Serienummer:

IP:

2024-09-16 18:51:20 UTC



## Ingo Milton Larsen

### Bestyrelse

På vegne af: VISDA

Serienummer:

IP:

2024-09-17 10:27:01 UTC



Penneo dokumentnøgle: DOIVK-X0KZY-NUXX3-7ZND4-4F1QB-4D8Z3

Dette dokument er underskrevet digitalt via **Penneo.com**. Signeringsbeviserne i dokumentet er sikret og valideret ved anvendelse af den matematiske hashværdi af det originale dokument. Dokumentet er låst for ændringer og tidsstempelt med et certifikat fra en betroet tredjepart. Alle kryptografiske signeringsbeviser er indlejret i denne PDF, i tilfælde af de skal anvendes til validering i fremtiden.

#### Sådan kan du sikre, at dokumentet er originalt

Dette dokument er beskyttet med et Adobe CDS certifikat. Når du åbner dokumentet

i Adobe Reader, kan du se, at dokumentet er certificeret af **Penneo e-signature service <penneo@penneo.com>**. Dette er din garanti for, at indholdet af dokumentet er uændret.

Du har mulighed for at efterprøve de kryptografiske signeringsbeviser indlejret i dokumentet ved at anvende Penneos validator på følgende websted: **https://penneo.com/validator**

# PENNEO

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift. Underskrivernes identiteter er blevet registreret, og informationerne er listet herunder.

“Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument.”

## Lars Lindskov

### Bestyrelse

På vegne af: VISDA

Serienummer:

IP:

2024-09-17 11:04:34 UTC



## Morten Victor Vagn Rosenmeier

### Bestyrelse

På vegne af: VISDA

Serienummer:

IP:

2024-09-17 15:34:17 UTC



## Henrik Meldgaard Andersen

### Bestyrelse

På vegne af: VISDA

Serienummer:

IP:

2024-09-17 15:34:18 UTC



## Lars Henrik Høgsted

### Bestyrelse

På vegne af: VISDA

Serienummer:

IP:

2024-09-17 19:10:12 UTC



## Karina Bjerregaard

### Bestyrelse

På vegne af: VISDA

Serienummer:

IP:

2024-09-18 05:51:22 UTC



## Mark William Lauberg

### Bestyrelse

På vegne af: VISDA

Serienummer:

IP:

2024-09-18 07:32:11 UTC



Penneo dokumentnøgle: DOIVK-X0KZY-NUXX3-7ZND4-4F1QB-4D8Z3

Dette dokument er underskrevet digitalt via **Penneo.com**. Signeringsbeviserne i dokumentet er sikret og valideret ved anvendelse af den matematiske hashværdi af det originale dokument. Dokumentet er låst for ændringer og tidsstempelt med et certifikat fra en betroet tredjepart. Alle kryptografiske signeringsbeviser er indlejret i denne PDF, i tilfælde af de skal anvendes til validering i fremtiden.

#### Sådan kan du sikre, at dokumentet er originalt

Dette dokument er beskyttet med et Adobe CDS certifikat. Når du åbner dokumentet

i Adobe Reader, kan du se, at dokumentet er certificeret af **Penneo e-signature service <penneo@penneo.com>**. Dette er din garanti for, at indholdet af dokumentet er uændret.

Du har mulighed for at efterprøve de kryptografiske signeringsbeviser indlejret i dokumentet ved at anvende Penneos validator på følgende websted: **https://penneo.com/validator**

# PENNEO

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift. Underskrivernes identiteter er blevet registreret, og informationerne er listet herunder.

“Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument.”

## Tina Holm Møller

Bestyrelse

På vegne af: VISDA

Serienummer:

IP:

2024-09-19 12:57:40 UTC



## Bente Ilsted Bech

Bestyrelse

På vegne af: VISDA

Serienummer:

IP:

2024-09-24 06:52:43 UTC



## Jesper Jørn Pedersen

EY Godkendt Revisionspartnerselskab CVR: 30700228

Statsautoriseret revisor

På vegne af: EY Godkendt Revisionspartnerselskab

Serienummer:

IP:

2024-09-24 07:17:24 UTC



Penneo dokumentnøgle: DOIVK-X0KZY-NUXX3-7ZND4-4F1QB-4D8Z3

Dette dokument er underskrevet digitalt via **Penneo.com**. Signeringsbeviserne i dokumentet er sikret og valideret ved anvendelse af den matematiske hashværdi af det originale dokument. Dokumentet er låst for ændringer og tidsstempet med et certifikat fra en betroet tredjepart. Alle kryptografiske signeringsbeviser er indlejret i denne PDF, i tilfælde af de skal anvendes til validering i fremtiden.

### Sådan kan du sikre, at dokumentet er originalt

Dette dokument er beskyttet med et Adobe CDS certifikat. Når du åbner dokumentet

i Adobe Reader, kan du se, at dokumentet er certificeret af **Penneo e-signature service <penneo@penneo.com>**. Dette er din garanti for, at indholdet af dokumentet er uændret.

Du har mulighed for at efterprøve de kryptografiske signeringsbeviser indlejret i dokumentet ved at anvende Penneos validator på følgende websted: **https://penneo.com/validator**