



KONGENS NYTORV 21 B. 3
DK-1050 KØBENHAVN K

T: +45 33 14 33 55
M: +45 23 70 80 14
F: +45 33 14 33 03
SCENOGRAPH.DK

Gennemsigthedsrapport for 2024

Danske Scenografer – Lysdesignernes Ophavsretsforvaltning

27. august 2025

INDHOLD

1	Introduktion	2
2	Ledelsespåtegning.....	3
3	Ledelsesberetning	5
3.1	Juridisk- og økonomisk struktur	5
3.2	Oplysning om enheder, der ejes og kontrolleres.....	5
3.4	Fordelingsregnskabet.....	6
3.5	Aktivitetsrapport	6
3.6	Beslutninger og medlemsdemokrati	7
3.7	Fordelingspolitik (§ 6, stk. 5, nr. 1)	7
3.8	Politik for anvendelse af de ufordelbare midler (§ 6, stk. 5, nr. 2)	8
3.9	Den faktiske anvendelse af ufordelbare midler (§ 6, stk. 5, nr. 5).....	9
3.10	Investeringspolitik (§ 6, stk. 5, nr. 3)	9
3.11	Fradragspolitik (§ 6, stk. 5, nr. 4)	10
3.12	Risikostyringspolitik (§ 6, stk. 5, nr. 6).....	10
3.13	Flow i rettighedsmidler	11
3.14	Fordelingsregnskab for Lysdesignernes Ophavsretsforvaltning 2024	12

1 Introduktion

Danske Scenografer fordeler ophavsretlige vederlag (rettighedsmidler) for brug af ophavsretlige beskyttede værker på film og tv til lysdesignere (helt konkret 'TV-transmissioner af scenekunst, hvor der er et narrativt værk, der ligger til grund for arbejdet'). Vederlagene er opkrævet af Copydan som kollektiv forvaltningsorganisation.

Danske Scenografer har siden 2017 udarbejdet gennemsigthedsrapport i et format, der omfatter de oplysninger, som der kræves i henhold til Lov om kollektiv forvaltning af ophavsret.

Gennemsigthedsrapporten udarbejdes for hvert regnskabsår og indeholder dermed oplysninger om alle rettighedsmidler, modtaget indenfor et regnskabsår.

Gennemsigthedsrapporten indeholder, som loven foreskriver, proces- og administrationsbeskrivelser for håndtering af rettighedsmidler, som modtages fra Copydan. Tillige omtaler gennemsigthedsrapporten Danske Scenografers juridiske og økonomiske struktur.

Formålet med gennemsigthedsrapporten er bl.a. at sikre, at rettighedshavere er i stand til at overvåge og sammenligne forvaltningsorganisationernes resultater. Rapporten skal ligeledes sikre, at kollektive forvaltningsorganisationer får mulighed for at føre kontrol med andre forvaltningsorganisationer, der forvalter rettigheder via en repræsentationsaftale.

Gennemsigthedsrapporten skal efter loven offentliggøres senest 8 måneder efter udgangen af det pågældende regnskabsår. Rapporten publiceres på Danske Scenografers hjemmeside.

2 Ledelsespåtegning

Undertegnede har dags dato aflagt gennemsigthedsrapporten for 2024 for Danske Scenografer. Gennemsigthedsrapporten aflægges i overensstemmelse med Lov om kollektiv forvaltning af ophavsret.

Lov om kollektiv forvaltning af ophavsret, § 23, stk. 5.

Fordelingsregnskabet, der er vedlagt gennemsigthedsrapporten, er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for regnskabsklasse A samt vores opfattelse, at gennemsigthedsrapporten giver et retvisende billede af forvaltningens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2024 samt af resultatet af forvaltningens aktiviteter og pengestrømme for regnskabsåret 1. januar – 31. december 2024.

Det er desuden vores opfattelse, at oplysningerne i henhold til lov om kollektiv forvaltning af ophavsret indeholder en retvisende redegørelse af de forhold, oplysningerne omhandler.

København, den 27. august 2025

Sekretariatschef

Pernille Rask Jensen

Bestyrelse

Carsten Kristensen
(forperson)

Marie í Dali

Gustav Pontoppidan

Thomas Greve

Josefine Larsen

David Gehrt

Anne Schnettler

Eva Lendorph

Mikkel Rostrup

Magnus Hansen

Julie Forchhammer

Malthe Haugaard

3 Ledelsesberetning

3.1 Juridisk- og økonomisk struktur

Danske Scenografer er en non-profit medlemsorganisation/fagforening med medlemmer, der arbejder indenfor udstilling, scenekunst og film/tv.

Danske Scenografer modtager rettighedsmidler til individuel og kollektiv fordeling og agerer derfor også medlems- og forvaltningsorganisation, jf. Lov om kollektiv forvaltning af ophavsret. Danske Scenografers bestyrelse er således juridisk og økonomisk ansvarlig for administration af rettighedsmidlerne.

Foreningens bestyrelse vælges af generalforsamlingen og mødes kontinuerligt efter en udarbejdet forretningsorden for at varetage opgaver for både Danske Scenografer som fagforening og Danske Scenografer som medlems- og forvaltningsorganisation.

Til brug for faglig vurdering af fordeling og praktisk varetagelse af uddeling af udvalgte rettighedsmidler er der nedsat et udvalg, "Lysdesignernes Ophavsretsforvaltning", med de nødvendige og rette kompetencer, ligesom en bred sammensat bestyrelse også varetager fordeling af udvalgte rettighedsmidler. På den måde sikres en retfærdig og ikke-diskriminerende fordeling af rettighedsmidler både individuelt og kollektivt. Udvalget består af udvalgte medlemmer fra hhv. Danske Scenografer og Teknisk Landsforbund.

3.2 Oplysning om enheder, der ejes og kontrolleres

Danske Scenografer ejer 50 procent i et ejendomsinteressentskab, der ejer den ejendom, der er Danske Scenografers hjemstedsadresse. Tillige ejer Danske Scenografer en ejerlejlighed i Prenzenlauerberg, Berlin.

Danske Scenografer administrerer i samarbejde med Teknisk Landsforbund det faglige udvalg Lysdesignernes Ophavsretsforvaltning (LOF). Tillige administrerer Danske Scenografer rettighedsmidler i det faglige udvalg, Scenografernes Rettighedsfond (SRF), der henvises til særskilt forvaltningsregnskab og gennemsigtighedsrapport for SRF, ligesom Danske Scenografer også administrerer KulturPlus midler (i samarbejde med FAF).

Bortset herfra ejes eller kontrolleres ikke andre enheder.

3.4 Fordelingsregnskabet

I fordelingsregnskabet fremgår rettighedsmidler allokeret til individuel fordeling.

Forældede rettighedsmidler fra tidligere år eller ufordelbare midler kan fordeles kollektivt, jf. kriterier i Lov om kollektiv forvaltning af ophavsret.

Fordelingsregnskabet er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for regnskabsklasse A samt Lov om kollektiv forvaltning af ophavsret, § 23, stk. 5.

Danske Scenografer modtager rettighedsvederlag til lysdesignere fra den kollektive forvaltningsorganisation:

- Copydan Verdens TV

Den faglige vurdering af individuel og kollektiv fordeling af rettighedsmidlerne varetages af det fælles nedsatte udvalg, LOF samt Danske Scenografers bestyrelse.

3.5 Aktivitetsrapport

Danske Scenografer har i mange år foretaget individuel og kollektiv fordeling af indkomne rettighedsmidler for flere faggrupper.

Helt overordnet, fordi der administreres rettighedsmidler for flere faggrupper, er der udviklet administrative processer og systemer, der sikrer bl.a. data mhp. individuel fordeling.

Omfanget af de indkomne rettighedsvederlag for faggruppen er til dels med til at sætte rammerne for administrationen heraf, jf. proportionalitetsprincip i bl.a. administrationsgodtgørelse.

Administrationen bliver ligeledes løbende mødt med større og flere compliancekrav, som kræver et fokus på udvikling og optimering, og som medfører større udgifter til driften. Fx er der sket lovændringer vedr. bogføring, ligesom en ny momslov nu stiller skærpede og flere krav til processerne. Desuden er vi optaget af at fremtidssikre vores data- og beregningssetup, så vi undgår sårbarhed i processerne.

De rettighedsvederlag, som Danske Scenografer har fordelt i 2024, er for størstedelens vedkommende vedrørende det forgangne rettighedsår 2023.

Danske Scenografers sekretariat og forperson har i høj grad beskæftiget sig med ophavsret og varetagelse og beskyttelse af rettighedshaveres rettigheder og interesser.

3.6 Beslutninger og medlemsdemokrati

Lov om kollektiv forvaltning af ophavsret kap. 3 om forvaltning af rettighedsvederlag finder anvendelse direkte over for medlemsorganisationen. Medlemsorganisationen skal i den forbindelse sikre, at rettighedshaverne får mulighed for at træffe beslutning om anvendelsen af rettighedsvederlagene på de områder, som er nævnt i lovens § 6, stk. 5, nr. 1-6, herunder bl.a. generel politik for fordeling af rettighedsmidler til rettighedshaver og politik for fradrag i rettighedsvederlag. Det er ikke et krav, at disse politikker besluttet på en generalforsamling, da der er mulighed for, at en række beslutninger delegeres fra generalforsamlingen til bestyrelsen i et kollektivt forvaltningsselskab, herunder bestyrelsen i Danske Scenografer.

Efter loven skal rettighedshaverne have mulighed for at træffe beslutning om den anvendelse af rettighedsvederlag, som er beskrevet i § 6, stk. 5, nr. 1-6. Hvordan denne beslutning træffes, er op til medlemsorganisationen at beslutte. Det vil kun være de medlemmer af medlemsorganisationen, hvis rettigheder forvaltes af den kollektive forvaltningsorganisation, der skal have mulighed for at træffe beslutning om anvendelse af rettighedsvederlag. Det vil være op til medlemsorganisationen at afgrænse, hvilke medlemmer der er relevante i den henseende.

Danske Scenografers vedtægter foreskriver, at generalforsamlingen hvert år drøfter 'Godkendelse af forslag om anvendelse af midler fra kollektive rettighedsforvaltning for lysdesignere'.

Medlemmerne skal godkende den årlige gennemsigtighedsrapport, der dokumenterer hvordan fordelingen er sket i det foregående år. Dette sker i overensstemmelse Lov om kollektiv forvaltning af ophavsret.

3.7 Fordelingspolitik (§ 6, stk. 5, nr. 1)

Fordelingspolitikken vedrører fordeling af skyldige beløb til rettighedshavere, og beskriver de overordnede rammer og retningslinjer for, hvordan fordelingen skal ske. Det er Danske Scenografers bestyrelses opgave at udmønte disse retningslinjer.

På den årlige generalforsamling er det besluttet, at det faglige udvalg, Lysdesignernes Ophavsretsforvaltning, varetager den praktiske administration, herunder bl.a. faglige vægtninger vedrørende rettighedsmidler, og at udvalget pt består af tre repræsentanter hver fra hhv. Teknisk Landsforbund og Danske Scenografer.

Danske Scenografer fordeler samtlige rettighedsmidler individuelt (med evt. undtagelse af foretagne nødvendige hensættelser samt administrative udgifter, jf. lovens § 14) og udbetaler til alle lysdesignere (tv-transmitteret scenekunst), der har bevaret økonomiske, juridiske og/eller ophavsretlige rettigheder til et værk, uanset om den pågældende er medlem eller ej. Fordelingsnøgler mhp. fordeling af rettighedsmidler udarbejdes i udvalget og/eller bestyrelsen, jf. struktur.

De årlige indkomne rettighedsmidler med fradrag af omkostninger fordeles således iht. fordelingsnøgler, der udarbejdes af udvalg/bestyrelse. Fordelingerne beregnes efter parametre og rammer, der evt. også beskriver tilbageholdelse af reserve til udefrakommende krav. Individuel fordeling foretages på grundlag af oplysninger om de enkelte rettighedshaveres værkers medvirken i de produktioner, der ligger til grund for de indkomne vederlag.

Fordelingen foretages regelmæssigt, omhyggeligt, nøjagtigt og i overensstemmelse med den generelle fordelingspolitik.

Der indgår flere faktorer i beregningen af rettighedsmidler, som besluttet i de forskellige omtalte fora.

Individuel fordeling foretages på grundlag af oplysninger om de enkelte rettighedshaveres værkers medvirken i de produktioner, der ligger til grund for de indkomne vederlag.

Fordelingen foretages regelmæssigt, omhyggeligt og konkret i overensstemmelse med den generelle fordelingspolitik.

Der indgår flere faktorer i beregningen af rettighedsmidler, som besluttet i det faglige udvalg, herunder bl.a. varighed, genudsendelse, værkets omfang og kompleksitet.

På baggrund af disse og andre objektive faktorer, beregnes fordelingen af rettighedsmidlerne. Der foretages stikprøvevis kontrol af data ind og ud fra rettighedssystemet.

3.8 Politik for anvendelse af de ufordelbare midler (§ 6, stk. 5, nr. 2)

Kollektiv fordeling foretages af midler, der i henhold til aftale skal fordeles kollektivt og/eller

ikke har kunnet fordeles individuelt efter lovens forældelseskrav.

Der er således ikke på forhånd foretaget fradrag i rettighedsmidler modtaget i året 2024 til sociale, kulturelle og uddannelsesmæssige formål. Der foretages kun uddelinger til sociale, kulturelle og uddannelsesmæssige formål af forældede midler samt midler som styrelsen har vurderet til at være "ikke individuel fordelbare".

Den faglige vurdering foretages af udvalget og bestyrelse ud fra bl.a. en konkret og/eller væsentligheds betragtning.

Uddelinger af midler fra puljen med ikke individuel fordelbare midler, foretages i væsentligt omfang til individuelle personer efter ansøgning og godkendelse, men anvendes også til generelle tiltag, der fremmer faget, ophavsret mv., jf. SKU-retningslinjer. Kollektive midler anvendes bl.a. til studierejser, støtte til efteruddannelse mv. Alle midler der uddeles fra denne pulje benævnes dog kollektive uddelinger i fordelingsregnskabet.

Den generelle politik for anvendelse af ufordelbare midler, herunder de overordnede rammer og principper for anvendelsen, træffer den årlige generalforsamling beslutning om.

Det er vedtaget, at ufordelbare midler kan overgå til kollektiv uddeling efter reglerne i Lov om kollektiv forvaltning af ophavsret samt at der tillige kan anvendes op til 10 procent af midlerne til sociale, kulturelle og uddannelsesmæssige formål.

3.9 Den faktiske anvendelse af ufordelbare midler (§ 6, stk. 5, nr. 5)

Den faktiske anvendelse af de ufordelbare midler besluttet også til den årlige generalforsamling. Det er således besluttet, at administrationen følger de af Copydan vedtaget retningslinjer for håndtering af rettighedsmidler.

Den praktiske forvaltning af kollektive midler på baggrund af indkomne ansøgninger, foretages af Lysdesignernes Ophavsretsforvaltning.

3.10 Investeringspolitik (§ 6, stk. 5, nr. 3)

En andel af rettighedsmidlerne er indsat på en særskilt bankkonto uden yderligere investering. Alt finansielt afkast, både plus og minus, tilfalder rettighedshaverne.

For de individuelt fordelte midler iværksættes som udgangspunkt ikke en hensættelsesprocent mhp. imødegåelse af senere krav (udefrakommende krav), men kan aktiveres efter behov.

Vores område er dog omfattet af det Nationale Fordelingssystem, hvorefter Copydan reserverer en del midler til udenlandske udefrakommende krav.

3.11 Fradragspolitik (§ 6, stk. 5, nr. 4)

Der kan fradrages en administrationsgodtgørelse til Danske Scenografer for varetagelse af administration opgjort efter de medgåede udgifter hertil.

Administrationsgodtgørelsen er beregnet efter krav i Lov om kollektiv forvaltning af ophavsret samt Copydans vejledning og omfatter alle begrundede og dokumenterede omkostninger, der er forbundet med forvaltningen af rettigheder.

Administrationsgodtgørelsen fratrækkes før fordeling af vederlag. Omkostninger til administration udgøres af de direkte omkostninger, der har været for et konkret område, relateret til rettighedsforvaltning samt af udgifter til opretholdelse og udvidelse af ophavsretlige vederlag.

Fællesomkostningerne fordeles på grundlag af de respektive vederlags forholdsmæssige andel af de samlede indkomne vederlag.

Under hensyntagen til vederlagenes begrænsede omfang, er der på forhånd aftalt en fordelingsnøgle mhp. dækning af administrative omkostninger, ligesom der er direkte udgifter forbundet med fx revision af forvaltningsregnskab.

Der beregnes en samlet administrationsgodtgørelse på baggrund heraf, som fratrækkes alle indkomne rettighedsvederlag pr. kategori med samme procentsats for de i året indkomne rettighedsmidler.

Der kan foretages berettigede fradrag i udbetalinger til ikke-medlemmer til dækning af de udgifter, der er forbundet med forvaltning af disse ikke-medlemmers rettigheder.

Administrationsomkostningerne for forvaltning af rettighedsvederlag i 2024 været kr. 100.440, svarende til 20 %.

3.12 Risikostyringspolitik (§ 6, stk. 5, nr. 6)

Der er i 2024 ikke hensat til udefrakommende krav fra rettighedshavere. Dette vurderet ud fra erfaringen de seneste 30 år, hvor procentsatsen (0 procent) vurderes forsvarlig. Det vil løbende fremover blive vurderet om hensættelsen skal øges.

3.13 Flow i rettighedsmidler

Der skal i videst mulige omfang ske en individuel fordeling baseret på dokumenterede forbeholdte rettigheder. Hvis omkostningerne ved at gennemføre en individuel fordeling på et givent område er uforholdsmæssigt høje i forhold til det konkrete vederlag, kan det undtagelsesvis anvendes til kulturelle, sociale eller uddannelsesmæssige formål. I tilfælde af anvendelse til kulturelle, sociale eller uddannelsesmæssige formål tilgodeses den gruppe af rettighedshavere, som af de nævnte saglige grunde ikke kan modtage et individuelt vederlag, i videst mulige omfang.

Udbetalingen af vederlag sker iht. administrationens årshjul samt lovens krav til tidsfrister og sker ultimo september måned. Her udbetales midler for det forgangne visningsår. Dvs. at rettighedsvederlag, der relaterer sig til visningsåret 2023, vil blive udbetalt af Danske Scenografer i september måned 2024. Hvis objektive grunde forhindrer overholdelse af fristen for den årlige udbetaling i september måned, vil vederlagene blive udbetalt snarest muligt herefter.

Individuelt fordelte vederlag udbetales direkte til rettighedshaverne ved bankoverførsel. Det udbetalte vederlag indberettes til SKAT.

Indbetalinger fra forvaltningsorganisationer sker til en særlig afgrænset konto i Danske Scenografer, hvor der er 100 procent afstemmelighed mellem tilgåede midler fra disse og Fordelingsregnskabets oplysninger.

Der er i samlede rettighedsmidler i 2024 udbetalt kr. 189.746 til individuel fordeling og kr. 70.259 til kollektiv uddeling.

Uddelingerne omfatter primært rettighedsmidler modtaget i tidligere regnskabsår og kan specificeres således:

Copydan Verdens TV

Copy-Dan, Verdens TV, 2023	189.746
----------------------------------	---------

For udmøntning og beskrivelse af de faktiske omstændigheder omkring administrationsfradrag, kollektive midler mv. henvises til ovenfor beskrevne politikker og beskrivelser.

3.14 Fordelingsregnskab for Lysdesignernes Ophavsretsforvaltning 2024

Lysdesignernes Ophavsretsforvaltning

Fordelingsregnskab for 2024

Indholdsfortegnelse

	Side
Påtegninger	
Ledelsespåtegning	1
Den uafhængige revisors revisionspåtegning	2-3
Ledelsesberetning	
Forvaltningsoplysninger	4
Årsregnskab 1. januar - 31. december 2024	
Anvendt regnskabspraksis	5-6
Resultatopgørelse	7
Balance pr. 31. december 2024	8
Pengestrømsopgørelse	9
Noter	10

Ledelsespåtegning

Styrelsen har dags dato aflagt fordelingsregnskab for lysdesignere for 2024 for Lysdesigner Ophavsretforvaltning.

Fordelingsregnskabet er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for regnskabsklasse A samt Lov om kollektiv forvaltning af ophavsret, § 23, stk. 5.

Vi anser den valgte regnskabspraksis for hensigtsmæssig, således at fordelingsregnskabet giver et retvisende billede af dets aktiver og passiver, finansielle stilling samt resultatet.

København, den 27. august 2025

Sekretariatschef

Pernille Rask Jensen

Bestyrelse

Carsten Kristensen
(forperson)

Marie í Dali

Gustav Pontoppidan

Thomas Greve

Josefine Larsen

David Gehrt

Anne Schnettler

Eva Lendorph

Mikkel Rostrup

Magnus Hansen

Julie Forchhammer

Malthe Haugaard

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Til Danske Scenografer - Lysdesignernes Ophavsretsforvaltning

Konklusion

Vi har revideret årsregnskabet for Lysdesigner Ophavsretsforvaltning for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2024, der omfatter anvendt regnskabspraksis, resultatopgørelse, balance, penstrømsopgørelse og noter. Årsregnskabet er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for regnskabsklasse A samt Lov om kollektiv forvaltning af ophavsret, § 23, stk. 5.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet, giver et retvisende billede af foreningens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2024 samt af resultatet af foreningens aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2024 i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for regnskabsklasse A samt Lov om kollektiv forvaltning af ophavsret, § 23, stk. 5.

Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Vi er uafhængige af foreningen i overensstemmelse med International Ethics Standards Board for Accountants' internationale retningslinjer for revisorers etiske adfærd (IESBA Code) og de yderligere etiske krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse krav og IESBA Code. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for regnskabsklasse A og som opfylder kravene i Lov om kollektiv forvaltning af ophavsret, § 23, stk. 5. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere foreningens evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere foreningen, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugerne træffer på grundlag af årsregnskabet.

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om den skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af foreningens interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om foreningens evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at foreningen ikke længere kan fortsætte driften.
- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

København, den 27. august 2025
Grant Thornton
Godkendt Revisionspartnerselskab
CVR 34 20 99 36

Michael Beuchert
statsautoriseret revisor
MNE-nr. 32794

Forvaltningsoplysninger

Forvaltningen	Danske Scenografer/Lysdesignernes Ophavsretsforvaltning Kongens Nytorv 21, Baghuset 3. sal 1050 København K Hjemsted: København
Styrelse	Carsten Kristensen Anne Schnettler David Gehrt Eva Lendorph Gustav Pontoppidan Josefine Larsen Julie Forchhammer Magnus Hansen Malthe Haugaard Marie í Dali Mikkel Rostrup Thomas Greve
Revision	Grant Thornton Godkendt Revisionspartnerselskab Lautrupsgade 11 2100 København Ø

Anvendt regnskabspraksis

Fordelingsregnskabet er aflagt i overensstemmelse med Årsregnskabslovens bestemmelser for regnskabsklasse A samt Lov om kollektiv forvaltning af ophavsret, § 23, stk. 5. og følgende regnskabspraksis.

Da forvaltning af rettighedsmidler ikke kan betragtes som en selvstændig juridisk enhed, er alle likvide beholdninger og værdipapirer registreret under Danske Scenografer cvr.nr. Forvaltning af rettighedsmidler foregår separat fra Danske Scenografer virke som fagforening, hvorfor likvide beholdninger og værdipapirer i forbindelse med forvaltning af disse, er placeret på separate konti og depoter, der bærer navnet Scenograferes Rettighedsfond.

Regnskabspraksis er uændret i forhold til tidligere år.

Generelt om indregning og måling

I resultatopgørelsen indregnes indtægter i takt med, at de indtjenes, herunder indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser. I resultatopgørelsen indregnes ligeledes alle omkostninger, herunder afskrivninger og nedskrivninger.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde forvaltningen, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå forvaltningen, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet for hver enkelt regnskabspost nedenfor.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer inden årsrapporten aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterede på balancedagen.

Indtægter

Indtægter omfatter indkomne rettighedsmidler, der efter aftale indbetales til Danske Scenografer fra kollektive forvaltningsselskaber som betaling for udnyttelsen af rettigheder.

Skattepligt

Forvaltningen er alene skattepligtig af erhvervsmæssig indkomst. I tilfælde af at foreningen har positiv skattepligtig indkomst, vil skatten blive beregnet og afsat med 22% af den skattepligtige indkomst.

Administrationsgodtgørelse

Administrationsgodtgørelsen omfatter fordelingsregnskabets udgifter til administration, herunder f.eks. omkostninger til personale, lokaler, revision, IT m.v.

Anvendt regnskabspraksis

Værdipapirer

Værdipapirer omfatter børsnoterede papirer, der måles til balancedagens børskurs.

Såvel realiserede som urealiserede kursgevinster og kurstab medtages i resultatopgørelsen under regnskabsposten finansielle poster.

Hensættelser

Hensættelser omfatter indkomne rettighedsmidler, der på balancetidspunktet endnu ikke er fordelt. Fordelingsgrundlaget kan først fastlægges efter årets udløb for størstedelen af vederlagene.

Administrationsgodtgørelse vedrørende ikke udbetalte midler er modregnet i hensættelserne.

Forældelse af hensættelser til udefrakommende krav

Hensættelser forældes efter de af loven eller fælles medlemsorganisationsfastsatte kriterier. Hvert år overføres de forældede midler til kollektiv uddeling.

Fordeling

De årlige indkomne rettighedsmidler med fradrag af omkostninger fordeles i henhold til aftalte fordelingspolitikker, jf. lov om kollektiv forvaltning af ophavsret. Fordelingerne beregnes efter interne faglige vægtningskriterier (bl.a. på baggrund af data om scenografens medvirken, visningstal etc.), mens politikker beskriver tilbageholdelse af reserve til udefrakommende krav samt evt. SKU-hensættelse.

Kollektiv fordeling foretages af midler, der i henhold til aftale skal fordeles kollektivt og ikke har kunnet fordeles individuelt. De kollektive midler anvendes til støtte for lysdesignere, bl.a. i form af støtte til uddannelse, produktionsstøtte og rejseaktivitet.

Resultatopgørelse pr. 31. december 2024

	Note	2024 kr.	2023 kr.
Verdens TV, 2013		627	0
Verdens TV, 2014		617	0
Verdens TV, 2015		610	727
Verdens TV, 2016		602	2.117
Verdens TV, 2017		693	5.646
Verdens TV, 2018		752	9.132
Verdens TV, 2019		683	18.934
Verdens TV, 2020		11.374	27.819
Verdens TV, 2021		11.929	57.222
Verdens TV, 2022		31.551	96.662
Verdens TV, 2023		95.675	408.118
Verdens TV, 2024		327.749	0
Nationale midler		24.758	71.077
Renteindtægter.....		20.119	0
INDTÆGTER	1	527.739	697.454
Renteomkostninger.....		0	250
Administrationsomkostninger og direkte omkostninger.....	1	100.441	79.094
OMKOSTNINGER		100.441	79.344
ÅRETS RESULTAT		427.298	618.111
Disponering af årets resultat fremgår af note 1.			
Hovedtal, note 1:			
Individuelle uddelinger		189.746	253.028
Kollektive uddelinger		70.258	313.334

Balance pr. 31. december 2024

Aktiver

	Note	2024 kr.	2023 kr.
Omsætningsaktiver			
Mellemregning SRF		<u>3.264</u>	<u>3.264</u>
Likvider			
Mastercard.....		18.695	24.905
Indestående i bank	1	<u>2.859.226</u>	<u>2.636.530</u>
Likvider i alt		<u>2.877.921</u>	<u>2.661.435</u>
AKTIVER I ALT		<u><u>2.881.185</u></u>	<u><u>2.664.699</u></u>

Balance pr. 31. december 2024

Passiver

	Note	2024 kr.	2023 tkr.
Hensættelser			
Hensættelser.....	2	<u>2.777.239</u>	<u>2.609.945</u>
Kortfristet gæld			
Mellemregning DS		83.938	34.747
Skyldige omkostninger.....		<u>20.008</u>	<u>20.007</u>
Kortfristet gæld i alt		<u>103.946</u>	<u>54.754</u>
PASSIVER I ALT		<u><u>2.881.185</u></u>	<u><u>2.664.699</u></u>

Pengestrømsopgørelse

	2024 kr.	2023 kr.
<i>Indbetalinger</i>		
Indbetalinger, jf. note 1 - Copydan poster.....	507.620	697.454
<i>Finansielle poster</i>		
Finansielle poster	20.119	-250
<i>Udbetalinger</i>		
Uddelinger	-260.005	-566.362
Administrationsgodtgørelse	-100.440	-79.094
<i>Ændringer i aktiver og passiver</i>		
Ændringer i tilgodehavender m.v.	0	-3.264
Ændringer i gæld m.v.	49.192	-48.904
Årets likviditetsvirkning	216.486	-419
Likvider primo	2.661.435	2.661.854
Likvider ultimo	2.877.921	2.661.435

Noter til årsrapporten

	Hensat 01-01-2024	Indtægter	Renter	Uddelinger Individuel	Uddelinger Kollektiv	Adm. godt- gørelse	Interne bevæg.	Hensat 31-12-2024
1. Oversigt over indtægter, uddeling, administrationsgodtgørelse og hensættelser								
Copy-Dan, Verdens TV, 2013	0	627	0	0	0	125	-502	0
Copy-Dan, Verdens TV, 2014	0	617	0	0	0	123	-494	0
Copy-Dan, Verdens TV, 2015	1	610	0	0	0	122	-489	0
Copy-Dan, Verdens TV, 2016	1	602	0	0	0	120	-483	0
Copy-Dan, Verdens TV, 2017	232.854	693	0	0	0	139	-233.408	0
Copy-Dan, Verdens TV, 2018	242.713	752	0	0	0	150	-243.315	0
Copy-Dan, Verdens TV, 2019	384.304	683	0	0	0	137	-384.850	0
Copy-Dan, Verdens TV, 2020	247.234	11.374	0	0	0	2.275	-256.333	0
Copy-Dan, Verdens TV, 2021	199.254	11.929	0	0	0	2.386	0	208.797
Copy-Dan, Verdens TV, 2022	156.869	31.551	0	0	0	6.310	0	182.110
Copy-Dan, Verdens TV, 2023	361.836	95.675	0	189.746	0	19.135	0	248.630
Copy-Dan, Verdens TV, 2024	0	327.749	0	0	0	65.550	0	262.199
Arkiv, 2015	25.770	0	0	0	0	0	-25.770	0
Arkiv, 2018	45.976	0	0	0	0	0	-45.976	0
Arkiv, 2019	21.475	0	0	0	0	0	-21.475	0
Nationale midler	439.917	24.758	0	0	0	4.952	0	459.723
Kollektive midler	251.742	0	0	0	70.259	-1.084	1.213.094	1.395.660
Finansielle omkostninger	0	0	20.119	0	0	0	0	20.119
	2.609.945	507.620	20.119	189.746	70.259	100.440	0	2.777.239

2. Likvide beholdninger

Som nævnt under anvendt regnskabspraksis er likvide beholdninger placeret på separate konti og depoter, der bærer forvaltningens navn, men er juridisk registreret under Danske Scenografer CVR-nr. 20 76 35 07.